|  |
| --- |
| **PRAKTIKBESKRIVELSE**  **2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014** |

**Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:**

1. **Beskrivelse af praktikstedet**
2. **Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse**
3. **Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode**
   1. **Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse**
   2. **Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse**
   3. **Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. Beskrivelse af praktikstedet** | | | |
|  | Skriv i de hvide felter: | | |
| **Institutionens navn:** | Klub Roskilde Syd afd.: Hjørnet (Viby), Dåstrup og Gadstrup | | |
| **Adresse:** | Hjørnet (Viby): Ørstedvej 61 A 4130 Viby Sj.  Dåstrup: Bueager 8 A 4130 Viby Sj.  Gadstrup: Ramsømaglevej 21 4621 Gadstrup | | |
| **Tlf.:** | Hjørnet: 46318458/59 Dåstrup: 46318540/42 Gadstrup : 46318522/20, 40171906 | | |
| **E-mailadresse:** | [klubroskildesyd@roskilde.dk](mailto:klubroskildesyd@roskilde.dk) | | |
| **Hjemmesideadresse:** | <http://klubsyd.roskilde.dk> | | |
| **Åbningstider:** | **Dagklubbens åbningstider:**  Mandag til torsdag14.30 til 17.00, fredag, 14.30 til 16.30.  I ferier åbent: kl. 10.00 til 16.00  **KLUB UNG Huset åbningstider:**  Gadstrup mandag og onsdag 18-21.30  Viby(Dåstrup) : Mandag – onsdag - torsdag 18.00 - 21.30.  På skolefri dage har aften tilbuddet lukket. | | |
| **Institutionsleder:** | Klubleder: Brian Svane Høiberg og pædagogisk leder: Johnny Poulsen | | |
| **Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:**  For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer) | Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter) |  | |
| Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter) | x | |
| Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter) |  | |
| **Fysiske rammer, ude og inde:**  Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet) | **Klub Dåstrup**:  Klub Dåstrup modtager børn fra Viby skole fra 6. og 7. årgang i dagklubben. Klub Dåstrup har nogle gode indendørs faciliteter for børn og unge, se evt billeder her : [www.klubsyd.roskilde.dk](http://www.klubsyd.roskilde.dk) under Dåstrup klub faciliteter.  Vi har et stort rum til boldspil-bordtennis- møder- fester o.lign. Et velfungerende køkken, hvor vi dagligt tilbereder et pædagogisk måltid til børnene. Der udover har vi et rum hvor børnene kan hænge ud gå på nette se film hører musik og hygge. Så har vi 2 spillerum til PlayStation. Vi har også et værksted til de kreative udfoldelser. Et stort bar område, med pool bord og sofa gruppe. Plus 2 rum mere til at hænge ud i og hygge.  Dåstrup klub har dejlige udendørs faciliteter, vi ligger i forbindelse med Dåstrup skole, og bruger dagligt græsarealerne og 2 multibaner og basket baner, omkring os til div. boldspil. Vi har en skateboardrampe og mange fede cykler som bliver flittigt brugt. Vi har en bålplads og mulighed for at benytte skolens idrætshal et par gange om ugen. Vi har å ,” skov” og kælkebakke på vores område .Dåstrup klub har en minibus, som vi bruger til at komme ud af huset i små grupper.  I Dåstrup klub er der aften åbent for 13 til 17 årige, mandag-onsdag og torsdag aften fra kl 18 til 21.30.  **Klub Hjørnet**:  Klub Hjørner modtager børn fra Viby skole på 4. og 5. årgang. Klub hjørnet i Viby er en klub med mange rum og mange muligheder!  Indendørs har vi hygge rum med sofaer og puder hvor man kan lukke døren og være sig selv! Vi har et YouTube rum og et med PlayStation også kaldet FIFA rummet, og et tik-tok rum. Desuden har vi en stor sal til leg, boldspil m.m. Vi har et stort og velfungerende værksted med masser af muligheder for at udfolde sig kreativt, sy og fremstille fine ting, smykker m.v. Vi har et veludstyret musik rum, med instrumenter og mikrofoner til et helt band og computer til indspilning eller produktion af elektrisk musik! Sidst men ikke mindst har vi vores bar/cafe område med billard, og alverdens brætspil! I baren kan man købe frugt og hver dag serveres der her et lille måltid hvor børnene som oftes indrages og hjælper med servering. Udenfor er der også mange muligheder så som Kaniner, bålplads, stor boldbane, gynger, klatrestativer, hængekøjer, løbehjul, rulleskøjter, banancykler, stylter og et hjulede cykler!  Vi har en minibus til ture ud af huset.  **Klub Gadstrup:** Klubben i Gadstrup ligger i egne bygninger lige overfor skolen og ved siden af Ramsøhallen.  Vi har et godt samarbejde med skolen, og deltager i timer på skolen både med og uden lærere. Indendørs er Klubben indrettet med rum der huser forskellige aktiviteter. I det kreative værksted kan alle deltage og værkstedet har åbent hver dag. Man kan sy, klippe, klistre, strikke, hækle, male, tegne, lave perler, stoftryk, gå på internettet og hvad der ellers er af interesser. Derudover hygger vi og snakker meget om løst og fast. I sofa-hygge-krogen er der også plads til en snak om de alvorlige ting. Klubben har såvel indendørs som udendørs faciliteter, hvor der er mange muligheder for sportsaktiviteter. Indendørs er der billardbord, og en sal som bl.a. bruges til bordtennis, hockey og fodbold. Salen bliver brugt hver dag til alle former for sport og leg. I køkkenet bliver der hver dag serveret et lille gratis mellemmåltid til børnene. Køkkenet bliver også brugt som opholdsrum hvor børnene kan spille spil, se tv eller bare hænge ud.  I vores hygge-rum findes der 5 iPads som frit kan benyttes af børnene og i rummet med billard er der 5 computer til rådighed, som kan bookes til spil eller andet.  Vi har også et rum i klubben med 6 spillecomputere, som udelukkende bruges til de hold der er tilmeldt e-sport. E-sport er et fælles tiltag som der samarbejdes på tværs af klubberne i Roskilde om.  Klubben har en udendørs fodboldbane, hockeybane og en kæmpe stor græsplæne med gynger, hængekøjer mm. I løbet af året laver vi særlige forløb som eksempelvis fodboldturneringer og andre længerevarende turneringer.  Klub Gadstrup har en minibus som vi bruger til at tager på forskellige ture i mindre grupper. | | |
| **Antal børn/unge/voksne:** | **Afdeling om dagen:**  Viby (Hjørnet): 150  Dåstrup: ca. 100  Gadstrup: 160  **Klub Ung Huset(aften):**  ca. 200 unge. | | |
| **Aldersgruppe:** | 10 – 18 år. (Slut 3.klasse – 7.klasse i dagtimerne)  Aften tilbuddet 13 – 18 år. ( eller fra 7.kl. ) | | |
| **Beskrivelse af målgruppen:** | Klub Roskilde Syd er en selvstændig klub og er et fritidstilbud under dagtilbudsloven § 65. Klubbens målgruppe er inden for normalområdet. I forbindelse med inklusion af børn og unge, er der dog flere børn med et særligt behov. | | |
| **Indsatsområder/ aktuelle projekter:** | Roskilde kommunes klubpolitik, ungepolitik. Samarbejde med skolerne.  Marts 2020 Personale udvikling omkring emnet, Tilbage til fremtiden-nye perspektiver på fritidspædagogikken værdifulde bidrag til et moderne børne-ungdomsliv. | | |
| **Arbejdsmetoder:**  Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor. | LP-modellen (læringsmiljø og pædagogisk analyse) [www.LP-modellen.dk](http://www.LP-modellen.dk) Roskildes klubber, har i samarbejde med CVU-Nordjylland, udviklet modellen, for klubbens aldersgruppe. Og er de eneste klubber i landet, som benytter modellen.  Facebook bruges som et pædagogisk redskab. Vi har igennem længere tid arbejdet på hvordan og hvorfor vi benytter facebook som metode i kommunikationen med unge og forældre. Der er en strategi undervejs i forhold til elektroniske medier som helhed, på tværs af klubberne i Roskilde.  Der arbejdes med forskellige konflikthåndteringsmodeller, bl.a. den cirkulære mediative metode. Dette variere fra afdeling til afdeling, men er væsentligt i forhold til at varetage trivslen børn og unge imellem.  Anerkendende pædagogik, udviklet på tværs af hele klubområdet i Roskilde Kommune. Der er arbejdet med metoden i netværk og tilgangen bliver jævnligt drøftet på personalemøder. Anerkendende pædagogik, hænger rigtigt godt sammen med LP-modellen.  Den systemisk psykologiske model. Er den psykologiske retning, som vi i fællesskab har arbejdet med, indgår ligeledes som det teoretiske fundament i LP-modellen.  Kognitiv tilgang, er udviklet igennem et forløb i en af afdelingerne, og er med til, at arbejde konstruktivt med det enkelte barns videre udvikling. | | |
| **Tværprofessionelt samarbejde:**  Faggrupper som institutionen samarbejder med. | Lærer, sagsbehandler, PPR, SPR, SSP, Opsøgende medarbejdere, Roskilde Ungdomsskole afd. Syd, foreninger, og frivillige. | | |
| **Personalegruppens sammensætning:** | Vi er i hele Klub Roskilde Syd  Hjørnet: 5 personaler  Dåstrup: 4 personaler  Gadstrup: 6 personaler  Samt forskellige medarbejdere i vikariat og timeløn. | | |
| **Praktikvejlederens kvalifikationer:**  Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer. | Praktikvejleder kursus (2 dages kursus) | | x |
| Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb) på diplom niveau | | x |
| Andet/andre uddannelser | | x |
| **Forbesøgets tilrettelæggelse**  Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget:   * Den studerendes forberedelse til forbesøget * Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan * Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start * Introduktion til praktikstedet * Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. * Praktikstedets forventninger til den studerende * Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål , uddannelsesplan og målformuleringen * Den studerendes mødeplan | Vi gennemgår alle punkter og tager udgangspunkt i de studerendes ønsker/behov bl.a. i forhold til mødeplan. | | |
| **De første dage på praktikstedet er planlagt.**  Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. | Ja. Vi vil vægte, at man som studerende i starten vil blive introduceret til et bredt udvalg af klubbens områder, inden særinteresser og områder planlægges. | | |
| **Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med**   * 2/3 udtalelse * Afsluttende prøve   Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet | Ved bekymring inddrages den studerende og dette drøftes på vejledningstimer. Der samarbejdes med UCSJ, som ligeledes vil blive inddraget.  Ledelsen kan også indgå i evt. samtaler om problemstillinger i forhold til praktikken. | | |
| **Dato for sidste revidering:** | Marts 2020 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **B. Uddannelsesplan for første praktikperiode**  **Tema: Pædagogens praksis** | | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis. | | | |
| **Vidensmål: Den studerende har viden om …….** | **Færdighedsmål: Den studerende kan ……..** | **Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?** |
| praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver, | anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige  opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde, | I dagligdagen fokuserer vi på via fællesskaber og aktiviteter at danne sociale relationer på tværs af børnegrupperne og imellem voksne og børn.  Gennem aktiviteter og medinddragelse af børnene arbejder vi på at udvikle deres sociale kompetencer.  Vi tilbyder den studerende mulighed for at være aktiv deltagende i hverdagen. Vi giver yderligere muligheder for at kunne sætte sig ind i Roskilde modellen, klub politikken i Roskilde kommune, dagtilbudsloven, skolesamarbejde, tværgående samarbejde med bl.a. familieafsnittet i Roskilde Kommune, samarbejde med frivillige organisationer. |
| målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter, | målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder, | I klubben arrangerer vi forskellige aktiviteter og arrangementer. Ligesom dagligdagen rummer en vifte af aktivitetstilbud, målrettet vores medlemmers behov for udvikling. Vi arbejder ud fra den systemiske tilgang, ved hjælp af bl.a. LP-modellen, den meditative cirkulære konfliktløsningsmodel, narrativer, det heliotropiske princip, mm..  Ud fra den studerendes kompetencer, giver vi mulighed for at, målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis. Hvis det ønskes, kan vi bidrage med relevant litteratur, som har forbindelse til vores pædagogik og målgruppe. |
| Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer, | Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, | Der kan eks. Foretages relevante observationer, afsættes tid til spørgeskemaer samt evaluering af diverse aktiviteter og tiltag på bl.a. personalemøder eller vejledning/studietimer. |
| såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige  betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima. | anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde. | At forholde sig til Roskilde Kommunes kostpolitik.  Sundhedsstyrelsens retningslinier indenfor hygienje og sundhed. Drøfte/observere tendenser i dagligdagen, samt i ungekulturen - omkring madkultur etc.  Gennemgang af APV |
| **Anbefalet litteratur: :** Læse kapitler i ”Mere anerkendelse i børnehøjde” af Berit Hertz og Frank Iversen (s.19-68). Roskilde Kommunes Klubpolitik, Kostpolitik samt LP modellen og hæfter. | | | |
| **Særlige informationer om 1. praktikperiode** | | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | | |
| Eftermiddage ca. fra. Kl. 11 – 17.00 og en til to aftener ind til kl. 21.30.  Der kan være fredagsarrangementer som, fester, natsport, natsjov etc.  Der kan også være tale om overnatninger og kolonier.  Du vil som udgangspunkt ikke arbejde alene, men der kan være situationer hvor det giver mening, at stå alene. Dette vurderes på vejledningstimer. | | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet**  Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. | | | |
| Vi har 3 afdelinger i Klub Roskilde Syd. Viby, Dåstrup og Gadstrup  Den studerende er i dagtimerne tilknyttet en afdeling med tilhørende skole. I Aftentilbuddet KLUB UNG Huset arbejdes der i 2 afdelinger Dåstrup eller Gadstrup.  Vi vil på formødet aftale hvilken afdeling som den studerende, får som fast tilknytningssted, dette afhænger af behov og muligheder. | | | |
| **Organisering af praktikvejledning**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portfolio? | | | |
| Der afsættes min. 1. time ugentligt til vejledning og fordybelse.  Det forventes at den studerende udfærdiger dagsorden til vejledningstimerne med støtte fra vejleder.  Der reflekteres over indholdet af den studerendes portfolie på vejledningstimer og personalemøder. | | | |

|  |
| --- |
| **C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode**  **b) Skole- og fritidspædagogik** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode**  **Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum**  Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom. | | | |
| **Vidensmål.**  **Den studerende har viden om…** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan ……..** | **Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?** | |
| Professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde | kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører, | I dagligdagen kommunikerer vi blandt andet via  nyhedsbreve, hjemmesider, møder, Facebook,  personlig kontakt og skoleintra.  Vi tilbyder den studerende, at deltage aktivt i klubbens  relevante årgangsteam og deltage i møder med relevante  samarbejdspartnere.  Hele personalegruppen har deltaget i et MBTI forløb og  har derigennem arbejdet med selvledende team og  udvikling af den enkeltes kommunikative evner. Det er  vores erfaring, at MBTI har medvirket til at udvikle den  enkeltes evner til dialog med kollegaer og andre  samarbejdspartnere.  Den studerende kan spørge ind til MBTI og vil derigennem  få et indblik i den faglige vinkel, i forhold til  personalesamarbejde. | |
| ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse, | motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring, | Udgangspunktet er, at den studerende bliver koblet på  det arbejde, som i forvejen udføres af pædagogerne på  Skolen. I dette arbejde indgår der refleksion over  læringsmål, fælles mål og rollefordeling lærer og  Pædagog i mellem, i forhold til klasseledelse. | |
| didaktik og metodik knyttet til læring, | redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis, | I klubberne i Roskilde arbejder vi med anerkendende pædagogik, målstyret læring og systemisk tænkning.  Du vil også stifte bekendtskab med LP modellen.  Klubberne hører under ”Dagtilbudsloven”, afsnit IV, §65-71 og vi arbejder ud fra Roskilde Kommunes klubpolitik.  Det er vigtigt, at man i klub, tager højde for de forskellige  udviklings og alderstrin som klubben indeholder. Man kan  ikke som udgangspunkt tilbyde samme ramme og indhold,  når en klubs alderstrin spreder sig fra 10 -18 år. Derfor er  de didaktiske overvejelser vigtige, sådan at klubben er  i stand til at skabe differentierede tilbud, som henvender  sig bredt over hele medlemsgruppen. Didaktik vil der være  fokus på både den daglige planlægning og i de  fremadrettede pædagogiske overvejelser. | |
| bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling, | tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv, | I klubberne og SFOer i Roskilde kommune, arbejdes der med målstyret læring, som understøtter differentierede læringsprocesser. Da det er en del af den daglige praksis klub Roskilde Syd, vil den studerende naturligt, blive inddraget i gennemførelse af en analyse model, som tager højde for proces, læring og udvikling. | |
| omsorg, sundhedsfremmende  og forebyggende arbejde | tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og | Som klub følger vi Roskilde Kommunes kostpolitik og  har i dagligdagen fokus på bevægelsesaktiviteter, så som lege, dans, boldspil mm. Vores rammer er generelt indrettet til at understøtte dette - udendørs som indendørs.  Alle afdelinger har børn og unge med særlige behov og udgangspunktet er, at klubben håndterer dette ud fra de daglige ressourcer. Det stiller store krav til den enkelte medarbejder om, at kunne organisere og inkludere børn og unge under disse vilkår. Det handler om at finde mulighederne og støtte hvor vi kan. I en klub kan vi gøre en forskel, og det lykkedes ved få indsatser ofte, at inddrage/inkludere børn og unge.  Dog kan der være særlige foranstaltninger omkring grupper af børn og unge, med ekstra tilførte midler, som giver anderledes rammer, som kan minde om specieltilbud. Der kan ligeledes være opgaver på skolen, hvor klubpædagoger indgår i særlig undervisning og tiltag for børn og unge, med særlige udfordringer.  Du vil stifte bekendtskab med LP modellen. Herunder vil der være rig mulighed for at kombinere analyse, forudsætninger og udviklingsmuligheder på et meget konkret pædagogisk plan.  De enkelte årgange gennemgås i årgangsteam, med henblik på at sikre det enkelte barn/børnegruppes trivsel. Dette er ligeledes en integreret del af klubbens mødevirksomhed. Vi har et opsøgende team. Teamet består af en medarbejder fra hver afdeling, der har timepulje til at være opsøgende i nærmiljøet, på  skoler, ved ungdomsfester eller andre steder hvor de unge hænger ud i flok. Dette arbejde  koordineres på møder med en ansvarlig koordinator. | |
| 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov. | Tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder | Vi arbejder som en del af den daglige pædagogiske praksis med LP-modellen. Modellen er en struktureret analysemodel, som er særligt egnet til at inkludere systemisk tænkning og relevante faglige overvejelser, i forhold til den enkeltes udviklingsmuligheder. | |
| **Anbefalet litteratur:**  Aftales med praktikvejleder | | | |
| **Særlige informationer om 2. Praktikperiode** | | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | | |
| Typisk mødetid for en klubmedarbejder er i tidsrummet 12.00-17.00, plus 1-2 aftener om ugen til kl. 21.30. I princippet kan du have mødetider i tidsrummet fra kl. 10.00-21.30  mandag-torsdag, fredag fra 10.00-16.30. Det afhænger meget af hvor du placeres, og hvilke ting du skal deltage i, herunder planlægningsmøder, skolearbejde mm.. Der er typisk også  nogle fredagsarrangementer, eller måske en weekendtur som du kan få mulighed for at deltage i. Du skal regne med at være en del af Klub Ung og arbejde mindst en aften om ugen.  Vi tænker også, at du skal følge en medarbejder i skolen, således at du får mulighed for at opleve og deltag i den nye rolle for pædagoger i skolen. Du vil selv have mulighed  for at være med til at planlægge, hvordan dit skema kommer til at se ud, så det også kan hænge sammen med dit øvrige liv. Du vil godt kunne forvente at arbejde alene, men oftest i  samarbejde med andre, så du ikke kommer til at stå alene med en opgave, du ikke mener at kunne ”løfte” selv, eller hvis vi vurderer, at du ikke vil kunne ”løfte” den selv. | | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet**  Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. | | | |
| Vi har 3 afdelinger i Klub Roskilde Syd. Viby, Dåstrup og Gadstrup  Den studerende er i dagtimerne tilknyttet en afdeling med tilhørende skole. I Aftentilbuddet KLUB UNG Huset arbejdes der i 2 afdelinger Dåstrup eller Gadstrup | | | |
| **Organisering af praktikvejledning**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes logb | | | |
| Der afsættes min. 1. time ugentligt til vejledning og fordybelse.  Det forventes at den studerende udfærdiger dagsorden til vejledningstimerne med støtte fra vejleder.  Der reflekteres over indholdet af den studerendes portfolie på vejledningstimer og personalemøder. | | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode**  **Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling**  Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens praksis. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes. | | | |
| **Vidensmål.**  **Den studerende har viden** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan ……..** | **Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?** | |
| Institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde, | agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området, | Klubberne i Roskilde hører til under Velfærd i Roskilde kommune. Klubberne fungerer under ”Dagtilbudsloven”. I vores arbejde tager vi udgangspunkt i Roskilde kommunes klubpolitik. Det forventes derfor at den studerende tilegner sig viden om denne, for at kunne arbejde udfra disse fastsatte mål for klubarbejde.  I den 3. praktik periode forventes ligeledes videreudvikling af de foregående praktikker. Den studerende skal i højere grad arbejde med at handle udfra teoretiske- og selvreflekterende ideér, samt kunne redegøre for disse. Vi tilbyder selvfølgelig sparring og vejledning i forbindelse hermed. | |
| tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber, | analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper, | Vi prioriterer at den studerende, sammen med en  pædagog, indgår i vores samarbejde med skolen.  Udgangspunktet er, at den studerende bliver koblet på  det arbejde, som i forvejen udføres af pædagogerne på  skolen. I dette arbejde vil der indgå refleksion over  læringsmål, fælles mål og rollefordeling lærer og pædagog i mellem, i forhold til f.eks klasseledelse. Er der et samarbejde med et årgangs team på skolen, vil den studerende også få mulighed for deltagelse her. | |
| praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde, | indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis, | Udover med skolen, indgår vi som klub pædagoger også i et samarbejde med SSP, opsøgende teams, sagsbehandlere, specialpædagoger, sundhedsplejersker, UU vejledere, rusmiddels konsulent, ungdomsskolen og en række andre lokale foreninger/organisationer. Du vil som studerende få mulighed for at deltage hvor og hvis det er muligt. | |
| forandringsprocesser og innovation, | deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag, | På klubområdet er der konstant forandringer og vi følger så godt vi kan de innovative tiltag som kommunen fremsætter. Ikke mindst skolereformen har gjort, at der er sket væsentlige ændringer på klubområdet. Eftermiddagene er blevet kortere og vi har kun børnene 2 1/2 time om dagen. Det stiller store krav til tilbud og aktiviteter og vi skal inde for den korte tid vi har, tilbyde medlemmerne spændende aktiviteter samt givende nærvær. Den studerende vil få mulighed for at få et indblik i dette, samt selv prøve ting af. | |
| didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, | sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis | Vi afholder ugentlige personalemøder og teammøder i  afdelinger, samt enkelte fællesmøder for alle tre afdelinger.  Den studerende vil få fuld handlefrihed og  opbakning til at lave fremlæggelse og debatoplæg på  personalemøderne.  Vi arbejder ud fra en systemisk tankegang herunder LP.  I klub ung, skriver vi log bog og mødestatistik ang.  vores aftener med de unge i klubben | |
| førstehjælp. | Udføre grundlæggende førstehjælp | Alle ansatte i Klub Roskilde Syd har et godkendt kursus indenfor førstehjælp. Ved behov kan den studerende indgå. | |
| **Anbefalet litteratur:**  Aftales med praktikvejleder. | | | |
| **Særlige informationer om 3. Praktikperiode** | | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | | |
| I tidsrummet ca. fra. Kl. 10 – 21.30. Det forventes at den studerende arbejder min. 1 aften ugentligt og deltager i fredagsarrangementer f. eks. fester, natsport, natsjov etc.  Den studerende vil som udgangspunkt ikke arbejde alene. | | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet**  Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. | | | |
| Vi har 3 afdelinger i Klub Roskilde Syd. Viby, Dåstrup og Gadstrup  Den studerende er i dagtimerne tilknyttet en afdeling med tilhørende skole. I Aftentilbuddet KLUB UNG Huset arbejdes der i 2 afdelinger Dåstrup eller Gadstrup | | | |
| **Organisering af praktikvejledning**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes logb | | | |
| Der afsættes min. 1. time ugentligt til vejledning og fordybelse.  Det forventes at den studerende udfærdiger dagsorden til vejledningstimerne med støtte fra vejleder.  Der reflekteres over indholdet af den studerendes portfolie på vejledningstimer og personalemøder. | | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |

|  |
| --- |
| **C. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode**  **c) Social- og specialpædagogik** |
| Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:   1. Børn og unge med særlige behov. 2. Mennesker med sociale vanskeligheder. 3. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Social- og specialpædagogik 2. Praktik**  **Kompetenceområde: Relation og kommunikation**  Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag. | | |
| **Vidensmål:**  **Den studerende har viden**  **om …….** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan ……..** | **Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis?**  **Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?**  **Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?** |
| kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale | kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner, |  |
| professionsetik og pædagogiske værdier, | analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber, |  |
| konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd, | vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder, |  |
| bevægelsesmæssige, musiske,  æstetiske og kreative processers  betydning i den socialpædago-  giske praksis | tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv |  |
| hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv. | vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring. |  |
| **Anbefalet litteratur:** | | |
| **Særlige informationer om 2. praktikperiode** | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | |
|  | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet**  Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. | | |
|  | | |
| **Organisering af praktikvejledning**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portefolie? | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 2. praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Social- og specialpædagogik 3. Praktik**  **Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling**  Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne. | | |
| **Kompetencemål:** Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører. | | |
| **Vidensmål:**  **Den studerende har viden om …….** | **Færdighedsmål:**  **Den studerende kan ……..** |  |
| institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser, | agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer, |  |
| forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder, | foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet |  |
| tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde, | indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger, |  |
| opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende, | redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde |  |
| forandringsprocesser og innovation, | deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag, |  |
| didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og | sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis |  |
| førstehjælp. | udføre grundlæggende førstehjælp |  |
| **Anbefalet litteratur:** | | |
| **Særlige informationer om 3. praktikperiode** | | |
| **Arbejdsplan for studerende:**  Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? | | |
|  | | |
| **Den studerendes placering på praktikstedet**  Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. | | |
|  | | |
| **Organisering af praktikvejledning**  Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?  Hvordan inddrages den studerendes portefolie? | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| **Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Studerendes navn:** |  |  | **Praktikvejleders navn:** |  |
| **Studerendes studienr:** |  |  | **Praktikvejleders mail:** |  |
| **Studerendes klasse:** |  |  | **Praktiksted:** |  |
| **Uddannelsessted:** |  |  | **Tlf. til praktikvejleder:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 1** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 2** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 3** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 4** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 5** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Læringsmål 6** | | |
| **Hvad:** | **Hvorfor:** | **Hvordan (metoder):** |
| **Praktikvejleders 2/3 udtalelse**  Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode. |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Praktikvejleders generelle kommentarer** | |
| Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet. |  |
| **Dato for udtalelse** |  |